



Euler Hermes Nederland

Trade4Sure

Algemene Voorwaarden
Versie 0415

www.trade4sure.nl



Inhoudsopgave

Deel I

Algemeen

- 1 Voor wie gelden deze voorwaarden?
- 2 Wat verwachten wij van abonnee en verzekerde?
- 3 Persoonsgegevens, klachten en geschillen, toepasselijk recht en mededelingen
- 4 Wanneer begint en eindigt uw abonnement?
- 5 Beëindiging van uw abonnement

Deel II

Toetsingen

- 6 Voor wie gelden deze voorwaarden?
- 7 Vaststellen toetsing
- 8 Wat is de geldigheidsduur van een toetsing?
- 9 Mutaties toetsingen
- 10 Verlenging toetsingen
- 11 Landen toetsingen
- 12 Toetsingskosten
- 13 Betalen abonnements-, toetsing- en incassokosten en gevolgen van niet (tijdige) betaling

Transactieverzekeren

- 14 Voor wie gelden deze voorwaarden?
- 15 Wanneer bent u verzekerd?
- 16 Wat is verzekerd?
- 17 De schadeloosstelling
- 18 Wat verwachten wij van verzekerde?
- 19 Wat is niet verzekerd?
- 20 Andere bepalingen met betrekking tot de uitkering
- 21 Wanneer begint en eindigt uw verzekering?
- 22 Betalen van premie en assurantebelasting en gevolgen van niet (tijdige) betaling
- 23 Mag Euler Hermes Nederland de premie en/of de verzekeringsvoorwaarden wijzigen?
- 24 Wat gebeurt er bij samenloop van verzekeringen?

Incassovooraarden

- 25 Voor wie gelden deze voorwaarden?
- 26 Wanneer starten wij een incasso?
- 27 Wanneer starten wij geen incasso?
- 28 Wanneer schakelen wij derden in?
- 29 Wat verwachten wij van abonnee of verzekerde?
- 30 Overige bepalingen met betrekking tot het incasso
- 31 Wat zijn onze bevoegdheden?

Deel III

Abonnementsvormen

- 32 Voorwaarden proefabonnement
- 33 Gratis opinies en wisselen van abonnementsvorm

Deel IV

Begrippenlijst

Deel I: Algemeen

Artikel 1 Voor wie gelden deze voorwaarden?

Dit deel van deze voorwaarden geldt voor u als abonnee, voor u als verzekeringnemer en voor verzekerde.

Artikel 2 Wat verwachten wij van abonnee en verzekerde?

2.1 Euler Hermes Services

Euler Hermes Services is de organisatie die onder meer zorgdraagt voor de afgifte en verlenging van kredietadviezen. Zij draagt eveneens zorg voor de facturering en inning van abonnementskosten, toetsingskosten bij de abonnee. U en verzekerde zijn verplicht de aanwijzingen en instructies van Euler Hermes Services op te volgen en alle maatregelen te treffen die volgens haar nodig of wenselijk zijn.

2.2 Euler Hermes Collections

Euler Hermes Collections is de organisatie die namens ons onder meer zorg draagt voor het incasseren van facturen op debiteuren, alsmede de facturering en inning van incassokosten, incassoprovisie en dossierkosten bij de abonnee.

2.3 Informatieverstrekking

Als wij daar om vragen verschaft u en/of verzekerde ons alle informatie en documentatie die volgens ons nodig is voor de uitvoering van dit abonnement en/of de factuurverzekering. Ook moet u en/of verzekerde ons alle medewerking verlenen om de juistheid en/of de volledigheid van gedane opgaven vast te stellen.

Artikel 3 Persoonsgegevens, klachten en geschillen, toepasselijk recht en mededelingen

3.1 Persoonsgegevens

Euler Hermes Nederland maakt deel uit van de Allianz Groep. Euler Hermes Nederland is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Bij de aanvraag van een verzekering/financiële dienst vragen wij om uw persoonsgegevens. Deze gebruiken wij binnen Euler Hermes Nederland voor het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten, om u te informeren over relevante producten en/of diensten, voor het waarborgen van de veiligheid en integriteit van de financiële sector, voor

statistische analyse, relatiebeheer en om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen. Op het gebruik van persoonsgegevens is de Gedragscode "Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen" van toepassing. U kunt deze gedragscode opvragen bij het Verbond van Verzekeraars, Postbus 93450, 2509 AL Den Haag, telefoon (070)-3338777. U vindt de gedragscode ook op de site van het Verbond: www.verzekeraars.nl.

In verband met een verantwoord acceptatie-, risico- en fraudebeleid kunnen wij gegevens van u als verzekeringnemer raadplegen en vastleggen bij Stichting CIS, Bordewijklaan 2, 2591 XR Den Haag, p/a Postbus 124, 3700 AC Zeist. Doelstelling van de verwerking van persoonsgegevens bij Stichting CIS is het beheersen van risico's en voorkomen en bestrijden van fraude voor verzekeraars. U vindt hierover meer informatie op www.stichtingcis.nl.

3.2 Klachten en geschillen

Bent u en/of verzekerde niet tevreden over onze dienstverlening, dan stellen wij het op prijs als u en/of verzekerde ons dat laat weten. Wij maken serieus werk van de klacht. Klachten met betrekking tot de overeenkomst kunt u voorleggen aan de Directie van Euler Hermes Nederland, Postbus 70571, 5201 CZ 's-Hertogenbosch. Wij zullen de klacht zo goed mogelijk behandelen. Vindt u en/of verzekerde dat wij er onvoldoende in zijn geslaagd uw ontevredenheid weg te nemen, dan kunt u het geschil voorleggen aan de daartoe bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch.

3.3 Toepasselijk recht

Op het abonnement en/of de factuurverzekering en/of het incasso is het Nederlandse recht van toepassing.

3.4 Mededelingen

Wij sturen mededelingen naar uw laatste bij ons bekende adres of naar uw tussenpersoon of aan het adres waarop u bij de Kamer van Koophandel bent ingeschreven.

Artikel 4 Wanneer begint en eindigt uw abonnement?

Het abonnement begint op de datum die is vermeld op het abonnement. De looptijd van het abonnement is 12 maanden. Aan het eind van de looptijd verlengen wij het abonnement stilzwijgend voor eenzelfde looptijd.

Artikel 5 Beëindiging van uw abonnement

U kunt uw abonnement schriftelijk bij ons opzeggen tot twee maanden voor de einddatum van de looptijd. Het abonnement eindigt dan op deze einddatum. Wij kunnen het abonnement tussentijds schriftelijk en gemotiveerd opzeggen zonder een opzegtermijn in acht te nemen. Dit kunnen wij als u langer dan twee maanden uw abonnementsgeld en/of de kosten inzake toetsingen of incasso-overdrachten niet heeft betaald. Het abonnement eindigt dan op de datum die wij in onze opzeggingsbrief noemen. In alle andere gevallen kunnen wij het abonnement slechts opzeggen met ingang van de einddatum van de looptijd mits wij u tenminste twee maanden voor deze datum hierover schriftelijk informeren. Het abonnement eindigt ook op het moment van insolventie of opheffing van uw bedrijf.

Deel II: Toetsing

Artikel 6 Voor wie gelden deze voorwaarden?

Dit deel van deze voorwaarden geldt voor u als abonnee.

Artikel 7 Vaststellen toetsing

U kunt online een toetsing bij ons aanvragen. Aan u afgegeven toetsingen vindt u online in uw overzicht toetsingen.

Artikel 8 Wat is de geldigheidsduur van een toetsing?

Een toetsing is twaalf maanden geldig vanaf de datum van afgifte van de toetsing. Deze datum vindt u in ons online systeem.

Artikel 9 Toetsingmutaties

Op ieder moment kunnen wij afgegeven toetsingen wijzigen. U kunt de gewijzigde toetsing online vinden in uw overzicht toetsingen. Deze wijziging gaat in op het moment dat wij de toetsing hebben aangepast. U ontvangt hiervan een e-mail.

Artikel 10 Verlenging toetsingen

Aan het einde van de geldigheidsduur van de toetsing sturen wij u een e-mail waarin u wordt gevraagd de toetsing te verlengen of verwijderen. Wanneer u een toetsing niet verwijdert voor het einde van de geldigheidsduur gaan wij ervan uit dat u de toetsing wilt verlengen. Wij verlengen de toetsing dan met twaalf maanden.

Artikel 11 Landen toetsingen

U kunt een toetsing alleen aanvragen voor debiteuren in landen die zijn vermeld in onze landenlijst. Deze landenlijst vindt u in ons online systeem.

Artikel 12 Toetsingkosten

Toetsingkosten brengen wij bij u in rekening op het moment dat:

- a u een nieuwe toetsing ontvangt;
- b een toetsing wordt verlengd.

De toetsingkosten zijn vermeld in de tarievenlijst in ons online systeem.

Artikel 13 Betalen van abonnements-, toetsing- en incassokosten en de gevolgen van niet (tijdige) betaling

U moet de door ons in rekening gebrachte abonnementskosten, kosten voor toetsingen en incasso-overdrachten en andere bedragen uiterlijk op de vervaldatum zoals vermeld op de factuur per automatische incasso hebben betaald. Als u niet op tijd betaalt of weigert te betalen sturen wij u een betalingsherinnering. Uiteindelijk stellen wij u officieel in gebreke. U blijft verplicht het bedrag, verhoogd met eventuele wettelijke rente- en incassokosten, te betalen. Als u langer dan twee maanden uw abonnementsgeld en/of de kosten inzake toetsingen of incasso-overdrachten niet heeft betaald zeggen wij uw abonnement op en kunnen wij u als wanbetaler registreren.

Deel II: Transactieverzekering

Artikel 14 Voor wie gelden deze voorwaarden?

Dit deel van deze voorwaarden geldt voor u als verzekeringnemer en voor de verzekerde.

Artikel 15 Wanneer bent u verzekerd?

U kunt online een transactie bij ons verzekeren. Uw transactieverzekeringen vindt u online in uw overzicht lopende transactieverzekeringen.

Artikel 16 Wat is verzekerd?

De verzekering van een factuur dient normaliter voor leverdatum afgesloten te worden. Indien dit niet mogelijk is kan de verzekering tot uiterlijk 2 werkdagen na levering worden afgesloten. Als een debiteur de factuur die u bij ons heeft verzekerd niet betaald, omdat de debiteur vermoedelijk insolvent of insolvent is, keren wij een bedrag uit. Dit mede onder de voorwaarde dat de goederen en/of diensten uiterlijk 7 dagen voorafgaand aan de daaraan gerelateerde verzekerde factuur zijn geleverd. Daarnaast dient de levering betrekking te hebben op activiteiten van abonnee, zoals deze voor de abonnee vermeld zijn in het register van de Kamer van Koophandel.

Artikel 17 De schadeloosstelling

Wij stellen de omvang van de schadeloosstelling vast op de volgende manier. De omvang van het verlies bedraagt dat deel van het factuurbedrag wat is vermeld op de factuur dat is verzekerd minus de revenuen. De uitkomst hiervan vermenigvuldigen wij daarna met 85%. BTW bedragen worden niet schadeloos gesteld. Als sprake is van onderverzekering wordt bij het vaststellen van dit verlies rekening gehouden met het onderverzekeringspercentage.

De revenuen bestaan uit:

- a** betalingen die door of namens de debiteur zijn gedaan;
- b** verrekeningen en creditnota's;
- c** verleende kortingen;
- d** opbrengsten uit hoofde van andere rechten, zekerheden of verkoop van teruggenomen goederen ongeacht of de opbrengst aan de verzekerde of aan een zekerheidsgerechtigde toekomt;
- e** alle andere rechten, geldswaarden of voordelen, ongeacht de benaming,

ontvangen of bespaard door de verzekerde.

17.1 Toerekening en verdeling van revenuen

Revenuen rekenen wij tot het moment van schadeloosstelling toe aan de factuur. Vanaf het moment van schadeloosstelling verdelen wij revenuen over het aandeel van verzekerde en ons aandeel in het verlies.

17.2 Incassokosten

Wij vergoeden 85% van de door verzekerde aan Euler Hermes Services betaalde incassokosten indien deze een verzekerd karakter hebben. Incassokosten die door ons worden vergoed maken deel uit van de schadeloosstelling. Wij informeren verzekerde met deze gespecificeerde afrekening, de schadeloosstelling, over de door ons te betalen uitkering. Wij keren de uitkering die is vermeld in de schadeloosstelling uit aan verzekerde. Wij behouden ons het recht voor om, ook na uitbetaling van deze schadeloosstelling, binnen twaalf maanden een nieuwe schadeloosstelling op te stellen als feiten en/of omstandigheden daartoe aanleiding geven. Een eventueel verschil tussen de oude en de nieuwe schadeloosstelling is direct opeisbaar.

Artikel 18 Wat verwachten wij van verzekerde?

Naast de verplichtingen die in het Algemeen Deel van deze voorwaarden zijn geformuleerd moet verzekerde voldoen aan de volgende verplichtingen:

18.1 Leverings- en betalingsvoorwaarden

Verzekerde is verplicht met zijn debiteur schriftelijk overeen te komen dat de door verzekerde te verrichten activiteiten zijn onderworpen aan leverings- en betalingsvoorwaarden. In deze voorwaarden is in ieder geval geregeld dat:

- a** incassokosten verhaald kunnen worden op de debiteur;
- b** sprake is van een eigendomsvoorbehoud ten aanzien van te verrichten leveringen. Bij het leveren van goederen aan Duitsland moet er een 'verlengd en uitgebreid eigendomsvoorbehoud' van toepassing zijn.

18.2 Debiteurenbeheer

Verzekerde is verplicht een zorgvuldig debiteurenbeheer te voeren. Verliezen op debiteuren moet verzekerde zoveel mogelijk proberen te voorkomen dan wel beperken. Dit houdt onder meer in dat verzekerde:

a binnen 7 dagen na levering een factuur aan de debiteur verstuurt. Op de factuur is minimaal vermeld:

- een juiste adressering;
- de leverdatum;
- de geleverde artikelen;
- de vermelding van de toepasselijkheid van leverings- en betalingsvoorwaarden;
- de betalingsconditie.

b de debiteur tijdens de verzekeringsperiode regelmatig schriftelijk en telefonisch maant de factuur te betalen;

c uiterlijk één week voor de incasso-overdracht de debiteur een ingebrekestelling stuurt.

18.3 Incasso-overdracht

Tijdens de verzekeringsperiode moet verzekerde de factuur ter incasso overdragen aan ons. Verzekerde maakt hiervoor gebruik van het Incasso-, Betwisting- en Schadeformulier (IBS-formulier) dat verzekerde vindt in ons online systeem.

18.4 Schade melden in geval van insolventie

Als de debiteur insolvent blijkt voordat verzekerde de factuur ter incasso heeft overgedragen moet verzekerde binnen een maand na insolventiedatum van de debiteur zijn schade bij ons melden. Verzekerde maakt hiervoor gebruik van het IBS-formulier dat verzekerde vindt in ons online systeem.

18.5 Overdracht van de factuur

Uitkering vindt uitsluitend plaats nadat verzekerde de factuur en de rechten die daaraan zijn verbonden aan ons heeft overgedragen.

18.6 Betaling van rekeningen

De verzekerde moet ontvangen rekeningen die betrekking hebben op de factuur onmiddellijk melden. Ook rekeningen die zijn ontvangen nadat wij de omvang van de schadeloosstelling hebben vastgesteld en hebben kenbaar gemaakt aan verzekerde kunnen van invloed zijn op de omvang van de schadeloosstelling. Deze rekeningen moet verzekerde aan ons betalen als wij daarom vragen.

18.7 Betwisting

Als de debiteur de factuur betwist, informeert verzekerde ons binnen de verzekeringsperiode over de factuur en de betwisting. Verzekerde maakt hiervoor gebruik van het IBS-formulier dat verzekerde vindt in ons online systeem.

18.8 Betalingsregelingen en finale kwijting

De betalingscondities die verzekerde met de debiteur overeenkomt, zijn niet van langere duur dan de betalingscondities die zijn vermeld in het online systeem. Als verzekerde uitstel van betaling wil verlenen of een betalingsregeling wil afspreken met een debiteur waardoor de verzekeringsperiode zal worden overschreden, kan dit uitsluitend als wij verzekerde vooraf schriftelijk toestemming hebben verleend. Als de betaling dan alsnog niet op de afgesproken datum is ontvangen, is de vordering op deze debiteur direct opeisbaar. Verzekerde draagt de factuur dan binnen een week ter incasso aan ons over. Verzekerde maakt hiervoor gebruik van het IBS-formulier dat verzekerde vindt in ons online systeem. Ook voorstellen van de debiteur voor het treffen van een akkoord tegen finale kwijting kan verzekerde uitsluitend accepteren als wij daarvoor een schriftelijke goedkeuring voor hebben verleend.

Artikel 19 Wat is niet verzekerd?

19.1 Mededelingsplicht

Vóór het sluiten van de transactieverzekering hebben wij u enkele vragen gesteld. Deze vragen moest u volledig en naar waarheid beantwoorden. Ook feiten waarvan u wist of behoorde te begrijpen dat deze van belang zijn voor onze beslissing om deze verzekering te sluiten, diende u aan ons te melden. Aan deze transactieverzekering kunnen geen rechten worden ontleend als wij ontdekken dat u niet aan deze mededelingsplicht hebt voldaan en wij u daar binnen een periode van zes maanden na de ontdekking op wijzen.

19.2 Gedrag van de verzekerde

Aan deze verzekering kan de verzekerde geen rechten ontlenen als de verzekerde een verplichting die hij volgens de verzekering heeft niet nakomt en ons daardoor in een redelijk belang schaadt.

19.3 Handelen en/of nalaten

Een factuur is niet verzekerd als deze onbetaald is gebleven als gevolg van het handelen en/of nalaten van verzekerde of een door verzekerde ingeschakelde derde.

19.4 Fraude

Een factuur is niet verzekerd als sprake is van fraude.

19.5 Betwisting

Een factuur is niet verzekerd als de debiteur deze betwist.

19.6 Overdracht van een factuur of verpanding

Een factuur is niet verzekerd als deze is verpand aan een derde of op andere wijze rechten zijn verleend aan een derde met betrekking tot deze verzekerde factuur.

19.7 Rentenota's, BTW, kosten en andere opslagen

Niet verzekerd zijn eventuele rentenota's, BTW, kosten en andere opslagen, ongeacht de benaming.

19.8 EU-Freezelijst

Een factuur is niet verzekerd als de debiteur is vermeld op de zogenaamde "EU-freezelijst" (Sanctiewetgeving en terrorismebestrijding).

19.9 Uitzonderlijke omstandigheden

Een factuur is niet verzekerd als deze enig verband houdt met een gewapend conflict, oorlog of andere vormen van geweld of terreur, natuur- en nucleaire rampen, handelsbeperkingen, transfermoeilijkheden of deviezentekorten danwel maatregelen of voorschriften van overheidswege of daarmee gelijk te stellen gebeurtenissen.

19.9 Intrekking opiniebedrag en/of dekking

Wanneer er, tussen het aangaan van een transactieverzekering en de levering van de gerelateerde goederen of diensten, een bericht vanuit Euler Hermes wordt verstuurd over een verlaging danwel intrekking van het kredietadviesbedrag, dan is vanaf dat moment per direct de nieuwe dekking geldig.

Artikel 20 Andere bepalingen met betrekking tot de uitkering

20.1 Erkenning van de factuur

Als sprake is van een faillissement of surseance van betaling van een debiteur, vindt schadeloosstelling plaats nadat de factuur door de curator of de bewindvoerder is erkend. Bij faillissement of surseance van betaling van de debiteur voordat de factuur ter incasso aan ons is overgedragen, zorgt verzekerde zelf voor erkenning van de factuur door de curator of bewindvoerder. Als verzekerde geen definitieve erkenning verkrijgt, doordat de curator de afhandeling van het faillissement staakt, is

voorlopige erkenning voldoende tenzij wij aanwijzingen hebben dat de factuur niet correct is. Bij vermoedelijke insolventie moet de debiteur de factuur erkennen.

20.2 Onderverzekering

Als op het moment dat verzekerde een factuur overdraagt ter incasso het factuurbedrag groter is dan het verzekerde bedrag dat is vermeld op de factuurverzekering, is sprake van onderverzekering. Om de uitkering vast te stellen, berekenen wij eerst welk percentage van de factuur verzekerd is. Dat doen wij op de volgende manier. Wij delen het verzekerde bedrag door het factuurbedrag op de factuur die door verzekerde is overgedragen. De uitkomst hiervan is het gedeelte van het factuurbedrag waarvoor u verzekerd bent. Dit onderverzekeringspercentage gebruiken wij om de eventuele uitkering vast te stellen.

20.3 Polisvaluta

Uitkering vindt plaats in euro. Wij rekenen vreemde valuta om in de euro tegen de officiële middenkoers:

a betalingsrisico; op het moment van (vermoedelijke) insolventie van de debiteur of als deze lager is, de koers op de datum waarop de vordering is ontstaan;

b revenuen: op het moment van ontvangst.

20.4 Verrekening

Wij kunnen de door verzekerde aan Euler Hermes verschuldigde premies, kosten en eventuele andere bedragen verrekenen met de door Euler Hermes aan verzekerde verschuldigde bedragen.

Artikel 21 Wanneer begint en eindigt uw verzekering?

De transactieverzekering begint op de leverdatum die is vermeld in ons online systeem. De verzekering eindigt als de verzekeringsperiode is verstreken. U vindt de einddatum van deze verzekeringsperiode in ons online systeem. U kunt tot twee werkdagen na levering een transactiedekking aangaan, mits deze voldoet aan alle overige voorwaarden.

21.1 Einde van uw verzekering

In de volgende gevallen kunnen wij de transactieverzekering tussentijds schriftelijk en gemotiveerd opzeggen zonder een opzegtermijn in acht te nemen:

a als verzekerde naar aanleiding van een gebeurtenis een onvolledige of onware opgave doet over het ontstaan, de aard of de omvang van de factuur met de opzet ons te misleiden;
b binnen zes maanden nadat wij ontdekken dat u als verzekeringnemer de mededelingsplicht hebt geschonden;
c als u langer dan twee maanden de premie of de kosten inzake toetsingen of incasso-overdrachten niet heeft betaald. De transactieverzekering eindigt dan op de datum die wij in onze opzeggingsbrief noemen. De transactieverzekering eindigt ook op het moment van insolventie of opheffing van uw bedrijf.

Artikel 22 Betalen van premie en assurantiebelasting en gevolgen van niet (tijdige) betaling

U moet de premie en assurantiebelasting uiterlijk op de vervaldatum zoals vermeld op het rekeningoverzicht hebben betaald. Als u niet op tijd betaalt of weigert te betalen, sturen wij u een betalingsherinnering. Uiteindelijk stellen wij u officieel in gebreke. U blijft verplicht het bedrag, verhoogd met eventuele wettelijke rente- en incassokosten, te betalen. Als u langer dan twee maanden premie en assurantiebelasting niet heeft betaald zeggen wij uw factuurverzekering op en kunnen wij u als wanbetaler registreren.

Artikel 23 Mag Euler Hermes de premie en/of de verzekeringsvoorwaarden wijzigen?

23.1 En bloc

Wij hebben het recht de voorwaarden van bepaalde groepen verzekeringen in één keer en voor alle verzekerden van die groep tegelijk te wijzigen. Als een verzekering tot die groep hoort, dan hebben wij het recht de premie en/of de voorwaarden van die verzekering overeenkomstig die wijziging aan te passen op een datum die wij bepalen. Wij informeren u schriftelijk over de wijziging. Als u niet binnen de termijn die wij in de mededeling noemen schriftelijk hebt meegedeeld er niet mee in te stemmen, gaan wij ervan uit dat u instemt met de wijzigingen. Als u binnen de genoemde termijn schriftelijk meedeelt niet met de wijzigingen in te stemmen, eindigt de verzekering waarop die wijziging betrekking heeft op de datum die in de mededeling is

genoemd. U hebt niet het recht de wijziging te weigeren als deze wijziging van premie en/of verzekeringsvoorwaarden:

- a** voortvloeit uit wettelijke regelingen of bepalingen;
- b** geen verhoging van de premie inhoudt;
- c** geen vermindering van uw rechten inhoudt.

23.2 Indexeren

De abonnementskosten, toetsingskosten en incassotarieven kunnen wij jaarlijks aanpassen aan de prijsontwikkeling. Als grondslag hiervoor hanteren wij de consumentenprijsindex (CPI) van het Centraal Bureau voor de Statistiek. In geval van een prijsverhoging tot een percentage gelijk aan de CPI hebt u niet het recht de verzekeringsovereenkomst te beëindigen.

Artikel 24 Wat gebeurt er bij samenloop van verzekeringen?

Als een factuur die deze verzekering dekt ook op één of meer andere verzekeringen is gedekt, of daarop zou zijn gedekt als deze verzekering niet bestond, geeft deze verzekering uitsluitend aanvullende dekking op de verzekerde bedragen van die andere verzekeringen (zogenoemde excedent dekking).

Deel II: Incassovooraarden

Artikel 25 Voor wie gelden deze voorwaarden?

Dit deel van deze voorwaarden geldt voor u als abonnee en voor u als verzekeringnemer en voor de verzekerde.

Artikel 26 Wanneer starten wij een incasso?

U kunt een factuur aan ons overdragen ter incasso. U stuurt daartoe een volledig ingevuld Incasso-, Betwistingen- en Schadeformulier (IBS-formulier) inclusief de daarin gevraagde documenten naar ons. Als wij alle door ons gevraagde gegevens hebben ontvangen, bevestigen wij de incasso-overdracht schriftelijk aan u. Daarna starten wij met het incasso. Onze bevestiging vermeldt onder andere of de factuur verzekerd is. Wij behouden ons het recht voor om de beslissing over de verzekeraarheid van de factuur tijdens en/of na afloop van het incassotraject te herzien. Wij informeren de verzekerde dan over de reden(en) hiervoor.

Artikel 27 Wanneer starten wij geen incasso?

27.1 Minimumbedrag

Wij voeren geen incasso voor facturen waarvan het factuurbedrag lager is dan EUR 500,-.

27.2 Betwisting

Wij starten geen incasso als sprake is van betwisting. Als blijkt dat de factuur betwist is, nadat wij zijn gestart met het incasso, dan kunnen wij de incassowerkzaamheden beëindigen en brengen wij incassokosten in rekening bij abonnee of verzekerde. Wanneer de debiteur de factuur later alsnog erkent, kunnen de incassowerkzaamheden door ons worden gestart of hervat.

Artikel 28 Wanneer schakelen wij derden in?

Wij schakelen derden in zoals advocaten, gerechtsdeurwaarders en incassobureaus als dit de slagingskans van het incasso naar onze mening vergroot.

Artikel 29 Wat verwachten wij van abonnee of verzekerde?

Gedurende de periode dat wij voor abonnee of verzekerde een factuur incasseren moet abonnee of verzekerde:

- a ons direct juist en volledig informeren over feiten en omstandigheden die voor het incasso van belang kunnen zijn;
- b de debiteur doorverwijzen naar ons voor alle communicatie en informatie over de factuur en/of zaken die het incasso kunnen beïnvloeden, zoals het treffen van een betalingsregeling;
- c ontvangen betalingen die betrekking hebben op de factuur direct schriftelijk aan ons melden;
- d stoppen met het leveren van goederen en/of diensten aan de debiteur, tenzij wij abonnee of verzekerde hiervoor schriftelijke toestemming hebben gegeven;
- e zijn volledige medewerking verlenen aan activiteiten die voor het incasso van belang kunnen zijn.

Artikel 30 Overige bepalingen met betrekking tot het incasso

30.1 Incassokosten

Wij brengen de volgende kosten bij abonnee of verzekerde in rekening:

- a dossierkosten voor het openen van een incassodossier;
- b incassoprovisie;
- c kosten van ingeschakelde derden, proces- en executiekosten.

De hoogte van de dossierkosten en incassoprovisie staat op de tarievenlijst in ons online systeem. Alleen voor de incassoprovisie geldt een 'no cure no pay' basis zodat abonnee of verzekerde enkel provisie verschuldigd is over de ontvangen bedragen. Wij kunnen incassokosten verrekenen met betalingen door de debiteur waarop het incasso wordt gevoerd. Als de factuur of facturen die zijn overgedragen ter incasso geheel verzekerd is of zijn ontvangt verzekerde na afloop van het incasso een eindfactuur. Op deze eindfactuur vermelden wij de verschuldigde incassokosten. Wij verrekenen deze incassokosten met de schadeloosstelling die verzekerde van ons ontvangt. Als de factuur of facturen die zijn overgedragen ter incasso niet of gedeeltelijk is of zijn verzekerd, ontvangt de abonnee of verzekerde verschillende facturen gedurende het incassotraject.

30.2 Wijziging of intrekking van het incasso door abonnee of verzekerde

De abonnee of verzekerde kan ons schriftelijk vragen een incasso-opdracht te wijzigen of in te

trekken. Bij een wijziging of intrekking op verzoek van abonnee of verzekerde:

- a** brengen wij de incassokosten volledig aan abonnee of verzekerde in rekening, als zou de debiteur van verzekerde de gehele factuur inclusief kosten, door onze bemiddeling hebben voldaan;
- b** verklaart Euler Hermes de factuur onverzekerd.

30.3 Onverzekerde factuur

Wanneer een factuur niet verzekerd is, bevestigen wij dat schriftelijk aan abonnee of verzekerde. Abonnee of verzekerde kan de incasso-opdracht voor een niet-verzekerde factuur schriftelijk intrekken tot de datum die wij noemen in onze bevestiging. Wij brengen dan alleen de dossierkosten in rekening. Als wij in de periode voordat de factuur onverzekerd is verklaard al bedragen voor abonnee hebben geïncasseerd, brengen wij bij intrekking van de incasso-opdracht de incassokosten voor het deel van de factuur dat al door ons geïncasseerd is in rekening. Als abonnee of verzekerde de incasso-opdracht voor de onverzekerde factuur niet intrekt, zetten wij het incasso voort.

30.4 Toerekening en verdeling van rekenen

Als abonnee of verzekerde meer dan een factuur aan ons heeft overgedragen ter incasso rekenen wij rekenen tot het moment van schadeloosstelling in chronologische volgorde toe aan de oudste openstaande facturen. Vanaf het moment van schadeloosstelling verdelen wij rekenen over het aandeel van abonnee of verzekerde en ons aandeel in het verlies.

Artikel 31 Wat zijn onze bevoegdheden?

31.1 Weigering van het incasso

Wij kunnen een incasso-opdracht weigeren. Wij informeren de abonnee of verzekerde over de reden(en) waarom wij een incasso-opdracht weigeren.

31.2 Beëindiging van het incasso

Wij kunnen incassowerkzaamheden per direct beëindigen of besluiten geen rechtsmaatregelen te nemen als dit naar onze mening niet verantwoord is. Wij informeren de abonnee of verzekerde dan schriftelijk over deze beëindiging en onze reden(en) daarvoor.

Deel III: Abonnementvormen

Artikel 32 Voorwaarden Proefabonnement

32.1 Toepasselijkheid

Dit artikel is van toepassing op via www.trade4sure.nl afgesloten proefabonnementen. Indien en voor zover daarvan in dit artikel niet uitdrukkelijk is afgeweken, zijn de overige artikelen van deze algemene voorwaarden op een proefabonnement van toepassing.

32.2 Wat is een proefabonnement

U kunt voor Trade4Sure ook een proefabonnement afsluiten. Dit is een abonnement voor toegang tot Trade4Sure voor 3 maanden waarbij er geen abonnementskosten worden berekend. De functies die u tijdens een betaald abonnement zou hebben, heeft u ook tijdens deze proefperiode van 3 maanden. Voor het gebruik van Trade4Sure worden kosten in rekening gebracht conform de voorwaarden.

32.3 Start en duur van het proefabonnement

Het proefabonnement van Trade4Sure is geldig voor 3 maanden. Het abonnement gaat in op het moment dat de member zich aanmeldt voor het proefabonnement op www.trade4sure.nl.

32.4 Omzetting

Het proefabonnement wordt automatisch na 3 maanden omgezet in een betaald Trade4Sure abonnement voor 12 maanden, zijnde het 'Basic' pakket

32.5 Het proefabonnement beëindigen

Tijdens het proefabonnement kunt u op elk gewenst moment per email uw proefabonnement opzeggen. U ontvangt van de opzegging een schriftelijke bevestiging.

32.6 Kosten tijdens het proefabonnement

De kosten van aanvragen voor toetsingen en transactiedekkingen tijdens het proefabonnement zijn gelijk aan de kosten van deze diensten binnen het normale abonnement. U dient dus toetsingskosten te betalen voor de toetsingen welke u gebruikt en verzekeringspremie te betalen voor de dekking welke u afsluit binnen uw proefabonnement.

32.7 Geldigheid van toetsingen en transactiedekkingen

De toetsingen en transactiedekkingen komen te vervallen op het moment dat het proefabonnement eindigt en niet is omgezet in een betaald abonnement. In dat geval bestaat

geen recht op restitutie van betaalde premie en/of toetsingskosten.

Artikel 33: Gratis opinies en wisselen van abonnementsvorm

33.1 Gratis opinies

Binnen de verschillende pakketten van Trade4Sure worden gratis opinies aangeboden. Wanneer er gedurende de abonnementsperiode geen gebruik gemaakt wordt van deze gratis opinies, kunnen deze niet worden gebruikt in een volgende abonnementsperiode.

33.2 Wisselen van abonnement

Wanneer u wilt wisselen van abonnementsvorm, kunt u dit alleen per einde van uw huidige abonnementsperiode in laten gaan. U dient een wijziging van uw abonnement uiterlijk twee maanden voor einddatum van uw huidige abonnement aan te geven.

Deel IV: Begrippenlijst

Abonnee

De (rechts)persoon die het abonnement met ons heeft gesloten.

Betalingsconditie

Dit is de termijn die verzekerde met de debiteur overeenkomt waarbinnen de debiteur de factuur moet betalen.

Betwisting

Een onenigheid tussen verzekerde en zijn debiteur over de factuur zelf en/of over de geleverde goederen en/of diensten.

Debiteur

Een onderneming waarop verzekerde een vordering heeft.

Eigendomsvoorbehoud

Een contractuele bepaling waarin bepaald wordt dat verzekerde eigenaar blijft van de aan een debiteur geleverde goederen tot het moment dat de debiteur deze volledig heeft betaald.

Euler Hermes Kredietverzekeringen

Euler Hermes Kredietverzekeringen staat geregistreerd bij de toezichthouder Autoriteit Financiële Markten als financieel dienstverlener en is kantoorhoudend aan het Pettelaarpark 20, 5216 PD 's-Hertogenbosch. Euler Hermes Kredietverzekeringen wordt in deze Algemene Voorwaarden ook aangeduid als Euler Hermes, Euler Hermes Nederland, ons en wij.

Euler Hermes Services

Onze servicemaatschappij die onder meer zorg draagt voor de afgifte en verlenging van kredietadviezen. Zij draagt eveneens zorg voor de facturering en inning van toetsingenkosten, incassokosten, incassoprovisie en dossierkosten. Euler Hermes Services wordt in deze Algemene Voorwaarden ook aangeduid als Euler Hermes, Euler Hermes Nederland, ons en wij.

Euler Hermes Collections

Euler Hermes Collections is de organisatie die namens ons onder meer zorg draagt voor het incasseren van facturen op debiteuren. Euler Hermes Collections wordt in deze Algemene

Voorwaarden ook aangeduid als Euler Hermes, Euler Hermes Nederland, ons en wij.

Factuur

De vordering waarvoor verzekeringnemer een factuurverzekering heeft gesloten of die de abonnee aan ons heeft overgedragen ter incasso.

Fraude

Met opzet misbruik maken van de verzekering door verzekeringnemer, verzekerde en/of zijn afnemer met als doel een prestatie van de verzekeraar te verkrijgen.

Insolventie

Onmacht van debiteur om zijn geldelijke verplichtingen na te komen. De volgende situaties vallen hieronder:

- a. het faillissement of de surseance van betaling van een debiteur;
- b. de toepasselijkheid van een schuldsaneringsregeling op een debiteur in het kader van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen;
- c. een door de debiteur aangeboden crediteurenakkoord dat is goedgekeurd door ons;
- d. vergelijkbare vormen zoals hierboven vermeld bij een debiteur in het buitenland.

Toetsing

De maximaal te verzekeren vordering op een bepaalde debiteur.

Vermoedelijke insolventie

De situatie waarbij een vordering langer dan zes maanden na de oorspronkelijke vervaldatum van de factuur geheel of gedeeltelijk onbetaald is gebleven.

Verzekerde

De (rechts)persoon van wie het belang is verzekerd.

Verzekeringnemer

De (rechts)persoon die de verzekeringsovereenkomst met ons heeft gesloten.

Verzekeringsperiode

De periode dat de factuur is verzekerd.